

**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ,  
ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕРАФИМОВИЧСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403441, Волгоградская обл., г. Серафимович, ул. Октябрьская, 61  
Тел. (факс) 8 (84464) 4-43-48, e-mail: edu\_seraf@volganet.ru

04.11.2021 г.

№ 287

Руководителям общеобразовательных  
организаций Серафимовичского  
муниципального района

Уважаемые руководители!

Отдел по образованию, опеке и попечительству администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – отдел по образованию) на основании письма комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 03.11.2021 г., письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.10.2021 № СК-403/08 о ведении журналов успеваемости и выставлении отметок, в целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательных организациях Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее именуются - ОО), и минимизации нагрузки обучающихся при их проведении рекомендует:

при формировании единого для ОО графика проведения оценочных процедур учитывать все оценочные процедуры, проводимые на всех уровнях (федеральном, региональном уровнях и уровне общеобразовательной организации) (далее именуется - график оценочных процедур) и рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году, подготовленные Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

не допускать дублирования оценочных процедур в классах по тем учебным предметам, по которым проводится всероссийская проверочная работа (далее именуется - ВПР);

использовать ВПР в качестве итоговых контрольных работ как форму промежуточной аттестации с учетом нормативных правовых актов, регламентирующих проведение промежуточной аттестации, утвержденных на уровне ОО;

график оценочных процедур разместить на официальном сайте ОО на главной странице подраздела "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации" в виде электронного документа;

по объективным причинам осуществлять корректировку графика оценочных процедур.

Дополнительно сообщаем, что отделом по образованию с 22.11.2021 по 26.11.2021 будет проводиться мониторинг официальных сайтов ОО на предмет размещения графика оценочных процедур на главной странице подраздела "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации".

Также в связи с обращениями по вопросам ведения учителями журналов успеваемости и дневников обучающихся в электронной и (или) бумажной форме информируем, что согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536, ведение учителем журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (или бумажной) форме. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

Начальник отдела по образованию,  
опеке и попечительству



Е.Н. Цибенко