



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРАФИМОВИЧСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от «21» 10 2020г № 439

О создании согласительной комиссии по урегулированию замечаний администрации Волгоградской области по проекту генерального плана Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

На основании письма администрации Волгоградской области от 28.05.2020 № 01-03/5933, руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 178 «Об утверждении Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Серафимовичского муниципального района Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний администрации Волгоградской области по проекту генерального плана Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить положение о согласительной комиссии по урегулированию замечаний администрации Волгоградской области по проекту генерального плана Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы Серафимовичского  
муниципального района



Н.К. Анисимова

Утвержден  
постановлением  
администрации  
Серафимовичского  
муниципального района  
от 21.10 2020г. № 439

### Состав

**согласительной комиссии по урегулированию замечаний администрации  
Волгоградской области по проекту генерального плана Клетско-  
Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального  
района Волгоградской области**

Пономарев Сергей  
Викторович

– глава Серафимовичского муниципального  
района Волгоградской области;

Беянина Наталия  
Владимировна

– начальник отдела территориального плани-  
рования комитета архитектуры Волгоград-  
ской области (по согласованию);

Денисов Илья  
Владимирович

– начальник организационно-правового  
отдела Серафимовичского муниципального  
района;

Игошева  
Зинаида Петровна

– и.о. начальника отдела архитектуры и гра-  
достроительства администрации Серафи-  
мовичского муниципального района, заме-  
ститель председателя комиссии;

Пирязева  
Татьяна Евгеньевна

– консультант отдела архитектуры и градо-  
строительства администрации Серафимо-  
вичского муниципального района, секре-  
тарь комиссии.

Утверждено  
постановлением администрации  
Серафимовичского  
муниципального района  
от 21.10 2020г. № 439

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о согласительной комиссии по урегулированию замечаний администрации Волгоградской области по проекту генерального плана Клетско- Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области**

1. Согласительная комиссия (далее – комиссия) создается с целью урегулирования замечаний администрации Волгоградской области по проекту генерального плана Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Проект).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 178 «Об утверждении Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», иными законодательными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Серафимовичского муниципального района.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

4. В состав комиссии могут включаться следующие лица:

а) представители федеральных органов исполнительной власти, отраслевых федеральных органов, которые направили заключения о несогласии с проектом документа территориального планирования;

б) представители органа, уполномоченного на подготовку документа территориального планирования;

в) представители разработчиков проекта документа территориального планирования (с правом совещательного голоса).

5. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Серафимовичского муниципального района.

6. Работа комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов (по уважительным причинам участие в работе согласительной комиссии может принимать замещающее лицо).

7. Организует работу комиссии и ведет ее заседания председатель комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя или уполномоченный председателем член комиссии с правом голоса). Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет комитет архитектуры и градостроительства администрации Серафимовичского муниципального района.

8. Место работы комиссии: Волгоградская область, Серафимовичский район, г. Серафимович, ул. Октябрьская, д.61, каб. 30. О дате, времени и месте проведения очередного заседания комиссии члены комиссии извещаются не позднее, чем за 3 дня. Срок работы комиссии определяется временем, необходимым для рассмотрения и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании Проекта, и составляет не более 3 месяцев со дня ее создания.

9. Регламент и порядок работы комиссии.

9.1. Секретарь комиссии ведет протокол на каждом заседании комиссии.

9.2. На заседаниях комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости на заседаниях комиссии могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика, представители разработчика Проекта.

9.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 1/2 от списочного состава комиссии.

9.4. Техническое обеспечение деятельности комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов комиссии осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

9.5. Протокол заседания комиссии составляется не позднее 5 рабочих дней после закрытия заседания. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем. Члены комиссии, голосовавшие против принятого комиссией решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

9.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решение комиссии оформляется в виде заключения, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

9.7. По результатам своей работы комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать Проект без внесения в него изменений, учитывающих замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании Проекта;

б) согласовать Проект с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании Проекта;

в) согласовать Проект при условии исключения из этого Проекта материалов по несогласованным вопросам;

г) отказать в согласовании Проекта с указанием мотивов, послуживших основанием принятия такого решения (доработать Проект).

10. Результаты работы комиссии отражаются в протоколе заседания комиссии.

11. Комиссия по итогам своей работы представляет главе Серафимовичского муниципального района Волгоградской области:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 9.7 настоящего Положения, – подготовленный для утверждения Проект вместе с протоколом заседания комиссии, завизированным всеми представителями согласующих органов, включенными в состав комиссии;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 9.7 настоящего Положения, – подготовленный для утверждения Проект с внесенными в него изменениями, завизированный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав комиссии;

в) при принятии решения, указанного в подпункте «в» пункта 9.7 настоящего Положения, – подготовленный для утверждения Проект с внесенными в него изменениями, завизированный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав комиссии, и материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) по выделенным из Проекта несогласованным вопросам. К этим документам может прилагаться план согласования несогласованных вопросов путем подготовки предложений о внесении в генеральный план соответствующих изменений после утверждения этого документа;

г) при принятии решения об отказе в согласовании Проекта – несогласованный Проект, заключение об отказе в согласовании Проекта, материалы в текстовой форме и в виде карт (схем), послужившие основанием для принятия такого решения, а также подписанный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав комиссии, протокол заседания комиссии, на котором принято указанное решение.

12. Глава Серафимовичского муниципального района Волгоградской области на основании документов и материалов, представленных комиссией, в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части Проекта в Серафимовичскую районную Думу Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или отклонении Проекта и направлении его на доработку.

13. Решения комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.