

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от «25» 05 2016 № 245

О создании комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона Волгоградской области от 28 ноября 2014 г №156 -ОД «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Волгоградской области» (в редакции Закона Волгоградской области от 10 октября 2015 г №110 –ОД(ред.22.10.2015)) администрация Серафимовичского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Создать комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (приложение №1);

Состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (приложение №2).

3. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области А.В. Пучкову обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Усть-Медведицкая газета» и размещение на официальном сайте администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области в сети интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Серафимовичского муниципального района по строительству, транспорту и связи -начальника отдела по строительству и ЖКХ А.И. Агафонова.

Глава администрации
Серафимовичского муниципального района
Волгоградской области



С.А. Жмурков

Приложение №1
к постановлению
администрации Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области
от «25» 05 2016 № 245

Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет полномочия комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - Комиссия), порядок ее деятельности.

2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее- администрация района).

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Комиссии

4. Комиссия создана в целях выработки единой градостроительной политики на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области, выполнения задач градостроительного зонирования и осуществления мероприятий по организации и проведению публичных слушаний по градостроительным решениям.

5. В задачи Комиссии входит:

1) организация процесса последовательного формирования и совершенствования системы регулирования землепользования и застройки на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области;

2) обеспечение своевременного и объективного рассмотрения заявлений граждан и юридических лиц по вопросам землепользования и застройки на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области;

3) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления сельских поселений и администрации района по реализации основных направлений муниципальной политики в области земельных отношений и градостроительного зонирования.

3. Функции Комиссии

6. Обеспечение подготовки проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области.

7. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений и дополнений в утвержденные правила землепользования и застройки сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области. Обеспечение подготовки в течение

тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила землепользования и застройки заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направление этого заключения главе администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

8. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц об утверждении проектов установления и изменения красных линий на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области.

9. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц об утверждении проектов планировки территории и проектов межевания территории и внесения изменений в проекты планировки и межевания территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области.

10. Рассмотрение заявлений заинтересованных лиц о получении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области.

11. Рассмотрение заявлений заинтересованных лиц о получении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области.

12. Подготовка и проведение публичных слушаний:

1) по проектам решений о подготовке проекта правил землепользования и застройки сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области;

2) по проектам решений о внесении изменений и дополнений в утвержденные правила землепользования и застройки сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области;

3) по проектам установления и изменения красных линий на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области;

4) по проектам планировки территории и проектам межевания территории и внесения изменений в проекты планировки и межевания территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области;

5) по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области;

6) по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области.

13. Подготовка материалов по вопросам, выносимым на публичные слушания в пределах, установленных федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области и муниципальными правовыми актами.

14. Подготовка, утверждение и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

15. Обеспечение внесения изменений в проект правил землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний и представление проекта главе администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области для принятия решения в установленный законодательством срок о направлении указанного проекта в Думу Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

16 Направление главе администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области рекомендации о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также заключения по проектам красных линий и внесении изменений в проекты красных линий, по проектам планировки территории и проектам межевания территории и внесения изменений в проекты планировки и межевания территории по итогам проведения публичных слушаний.

17. Рассмотрение вопросов по применению правил землепользования и застройки сельских поселений Серафимовичского района Волгоградской области.

4. Организация деятельности Комиссии

18. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Периодичность заседаний, время и место проведения заседаний Комиссии определяются председателем Комиссии.

19. Повестка дня заседания Комиссии формируется секретарем на основании заявлений (предложений), поступивших в Комиссию, утверждается председателем Комиссии и рассылается членам Комиссии не позднее чем за один рабочий день до установленного дня заседания Комиссии.

Повестка дня заседания Комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, время и место проведения заседания. Дополнительные вопросы включаются в повестку дня заседания Комиссии по предложению председателя или членов Комиссии путем проведения голосования на заседании Комиссии. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку дня заседания Комиссии, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

20. Ответственным за подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии является отдел архитектуры и градостроительства администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - отдел архитектуры и градостроительства администрации района).

До рассмотрения вопроса на Комиссии специалисты отдела архитектуры и градостроительства администрации района, осуществляют подготовку материала и информации по вопросам повестки заседания Комиссии и передают секретарю Комиссии.

21. Заседание Комиссии ведет ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

22. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

23. Решения Комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу путем открытого голосования, большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

24. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол оформляется секретарем после заседания Комиссии и подписывается председателем (председательствующим) Комиссии в течение одного дня после заседания Комиссии.

Решение Комиссии, после подписания протокола, может быть подготовлено заявителю в виде выписки из протокола заседания Комиссии.

25. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

26. Материально - техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация района.

5. Права и обязанности Комиссии

27. Комиссия имеет право:

- 1) устанавливать регламент заседаний Комиссии;
- 2) в случае необходимости привлекать к участию в заседании Комиссии специалистов, обладающих специальными познаниями в различных областях;
- 3) запрашивать сведения, необходимые для принятия решений в структурных подразделениях администрации района, государственных, муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, иных органах власти по вопросам входящим в компетенцию Комиссии;
- 4) вырабатывать предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;
- 5) рассматривать разногласия, возникающие в сфере землепользования и застройки, вырабатывать предложения по их урегулированию;
- 6) опубликовывать в установленном порядке информацию о принятых Комиссией решениях.

28. Комиссия обязана:

- 1) соблюдать в своей деятельности требования действующего законодательства;
- 2) не разглашать сведения, имеющие служебный и конфиденциальный характер.

Начальник общего отдела администрации
Серафимовичского муниципального района



А.С. Петров

Приложение №2
к постановлению
администрации Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области
от «25» 05 2016 № 245

**Состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки
муниципальных образований Серафимовичского муниципального района
Волгоградской области**

1. Агафонов А.И. - заместитель главы администрации Серафимовичского муниципального района по строительству, транспорту и связи -начальник отдела по строительству и ЖКХ, председатель Комиссии;
2. Пучков А.В. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, заместитель председателя Комиссии;
3. Пирязева Т.Е. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, секретарь Комиссии;
4. Ветрова О.А. - начальник отдела по управлению имуществом и землепользованию администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;
5. Каледина Н.В. - начальник отдела экономики, налогам потребительскому рынку администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;
6. Таранова Е.А. - начальник правового отдела администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;
7. Ушаков С.В. - начальник отдела ГО и ЧС, бронирования и мобилизационной подготовки администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

Начальник общего отдела администрации
Серафимовичского муниципального района



А.С. Петров